

Stellenausschreibung

Bei der Gemeinde Altenstadt (Wetteraukreis) ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle einer

**Kassenleitung (m/w/d)
im Finanzmanagement
(Vollzeit, 39,0 Std./W., unbefristet)**

zu besetzen.

Die Gemeinde Altenstadt im Wetteraukreis mit rund 13.000 Einwohnerinnen und Einwohnern ist ein attraktiver, zukunftsorientierter Arbeitgeber mit hoher Jobsicherheit. Idyllisch gelegen zwischen Vogelsberg und Frankfurt, verbinden sich bei uns eine grüne, lebenswerte Umgebung sowie die zentrale verkehrsgünstige Anbindung durch ÖPNV und Autobahn.

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- Kassenverwaltung und eigenverantwortliche Abwicklung sämtlicher Kassengeschäfte gemäß den gesetzlichen Vorgaben
- Eigenständiges Forderungsmanagement inkl. Mahnläufe und Vollstreckungsankündigungen und Stundungen
- Abstimmung und Klärung Debitoren und Kreditoren
- Liquiditätsplanung, -steuerung und -sicherstellung
- Erstellung von Tages- und Kassenabschlüssen
- Vorbereiten Unterlagen für Jahresabschluss
- Erstellung von Statistiken
- Koordinierung digitale Ausrichtung des Fachdienstes
- Betreuung und Unterstützung der Kassenprüfung

Das bringen Sie mit – Ihr Profil:

- Abschluss als Verwaltungsfachwirt (m/w/d), Verwaltungsbetriebswirt (m/w/d), Diplom-Betriebswirt (m/w/d), Steuerfachwirt (m/w/d), Bilanzbuchhalter (m/w/d) oder eine vergleichbare Qualifikation
- Gute Kenntnisse im kommunalen Haushalts- und Kassenrecht (GemKVO)
- Ausgeprägte Zahlenaffinität, Diskretion und Verantwortungsbewusstsein
- Selbstständige, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Fähigkeit, auch unter Zeitdruck den Überblick zu behalten und Aufgaben termingerecht zu priorisieren
- Teamfähigkeit und freundliches kommunikationsstarkes Auftreten

Wünschenswert

- Praxiskenntnisse im Umgang mit der Finanzsoftware „Infoma newsystem“

Das bieten wir – unser Plus für Sie:

- Sicherheit: Ein krisensicherer Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- Eine Vergütung, je nach fachlicher und persönlicher Qualifikation, bis Entgeltgruppe 9b TVöD (Tarifvertrag öffentlicher Dienst).
- Jahressonderzahlung im November
- Leistungsentgelt und betriebliche Altersvorsorge
- Mobilität: Fahrrad-Leasing über Entgeltumwandlung
- Flexibilität: Möglichkeit zum mobilen Arbeiten an einzelnen Tagen
- Fort- und Weiterbildungen
- Gute Anbindung an den ÖPNV

Sollten Sie sich nicht sicher sein, ob Sie alle Voraussetzungen erfüllen, ermuntern wir Sie dennoch, sich bei uns zu bewerben. Ihre Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse sowie Tätigkeits- und Qualifikationsnachweise) senden Sie bitte schriftlich oder per E-Mail (PDF-Format, eine Datei) bis zum **18.08.2025** an den:

Gemeindevorstand der Gemeinde Altenstadt

-Personalmanagement-

Frankfurter Straße 11

63674 Altenstadt

oder per E-Mail an winterling@altenstadt.de

Weitere Informationen erteilt das Personalmanagement, Frau Winterling, Telefon: 06047/800053

Mit der Einsendung Ihrer Bewerbung erklären Sie sich mit der Verarbeitung und Speicherung Ihrer personenbezogenen Daten gemäß § 23 Hessisches Datenschutz- und Informationsfreiheitsgesetz (HDSIG) einverstanden. Der Widerruf ist jederzeit möglich, jedoch kann Ihre Bewerbung in diesem Fall nicht mehr im Stellenbesetzungsverfahren berücksichtigt werden.