



DIE GEMEINDE ALTENSTADT BILDET AUS!

Sie möchten eine qualifizierte Verwaltungsausbildung im öffentlichen Dienst absolvieren und haben Interesse an einer interessanten und abwechslungsreichen Tätigkeit?

Wir bieten zum 01.09.2024 einen Ausbildungsplatz für die Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d)

Die Ausbildung dauert drei Jahre; sie kann unter bestimmten Voraussetzungen verkürzt werden.

Als Verwaltungsfachangestellte/r (m/w/d) sind Sie Ansprechpartner/in (m/w/d) für die Bürger/innen unserer Gemeinde. Sie erledigen Büro- und Verwaltungsarbeiten an Bildschirmarbeitsplätzen, erarbeiten Verwaltungsentscheidungen, wenden Gesetze an, bearbeiten den Zahlungsverkehr, etc.. Neben der theoretischen und praktischen Ausbildung im Rathaus besuchen Sie die Berufsschule „Am Gradierwerk“ in Bad Nauheim sowie das Verwaltungsseminar in Frankfurt/Main.

Anforderungen:

- Sie verfügen bis zum Ausbildungsbeginn mindestens über einen Realschulabschluss (Mittlere Reife) oder einen mit dem Realschulabschluss vergleichbaren bzw. höherwertigen Schulabschluss
- Sie haben Interesse an Politik, sowie rechtlichen, sozialen und wirtschaftlichen Angelegenheiten
- Sie verfügen über eine gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit
- Sie weisen ein gutes EDV-Basiswissen auf, insbesondere im Bereich MS Office
- Sie sind eine aufgeschlossene Persönlichkeit für den Umgang mit Menschen
- Sie arbeiten gerne im Team

Bei Interesse, richten Sie Ihre schriftliche Bewerbung mit Lebenslauf und Kopien der letzten beiden Schulzeugnisse bis zum **08. Mai 2024** an den

GEMEINDEVORSTAND DER GEMEINDE ALTENSTADT

- Personalmanagement -
Frankfurter Strasse 11
63674 Altenstadt

Mit der Einsendung Ihrer Bewerbung erklären Sie sich mit der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten gemäß § 23 Hessisches Datenschutz- und Informationsfreiheitsgesetz (HDSIG) einverstanden. Der Widerruf ist jederzeit möglich, jedoch kann Ihre Bewerbung in diesem Fall nicht mehr im Stellenbesetzungsverfahren berücksichtigt werden.